



**Cabinet RH**

SPECIALISTE DE L'HUMANITAIRE

**Recrute**

## Un·e consultant(e) RH polyvalent(e)

Votre ADN de professionnel(le) des ressources humaines s'est construit sur le terrain d'opérations humanitaires et au siège d'ONG ?

Vous êtes définitivement orienté « client » et vous souhaitez désormais vous épanouir au sein d'une fonction « conseil » ?

Vous souhaitez rejoindre une structure à taille humaine où flexibilité et bienveillance sont les maîtres-mots ?

**CE POSTE EST FAIT POUR VOUS !**

Statut CDI

Localisation Poste ouvert 100% télétravail

Expérience minimum 5 ans

Prise de poste ASAP

Date limite pour postuler 8 Mars 2022

# A propos de

Humanitalents

Créé en 2017, Humanitalents est un cabinet d'expertise RH et recrutement au service de l'humanitaire.

## Notre vision

Un monde où les ressources humaines sont au coeur des enjeux stratégiques des ONG et ainsi permettent aux humanitaires d'être épanouis, performants et engagés.

## Notre mission

Accompagner, conseiller et développer les capacités des acteurs de la solidarité internationale dans les domaines de la gestion des ressources humaines et du management d'équipe.

## Notre ADN



### Bienveillance

Communication et empathie



### Approche participative

Co-construction



### Innovation

Solutions "out of the box"



### Éthique

Transparence et déontologie

## Nos atouts stratégiques



### Expert.e.s RH



### Humanitaires



### De terrain

Nous défendons également un modèle de management collaboratif où le point de vue de chaque co-équipière est pris en considération dans la prise de décision.

## Contexte du poste

Humanitalents poursuit son accroissement d'activités, amorcé en 2021 avec l'arrivée d'une consultante recrutement junior en novembre ainsi que d'une consultante formation en décembre.

Notre cabinet est à la recherche d'une consultante RH polyvalente pour supporter ses 3 axes d'expertise : recrutement, formation, conseil.

## Vos responsabilités

Vous pilotez l'ensemble des missions de conseil qui vous sont confiées sur les axes recrutement, formation, conseil.

### Mission 1 : sur le volet conseil

- H Vous assurez la coordination de l'ensemble de la prestation d'appui conseil : révision et /ou élaboration de politiques RH, diagnostic organisationnel, conduite du changement

### Mission 2 : volet recrutement

- H Vous assurez la coordination et l'ensemble du processus de recrutement : RDV commercial, analyse de besoin, rédaction et diffusion des offres d'emploi, sélection des candidatures, pré-entretiens et entretiens, prise de références, bilan, capitalisation.
- H Vous contribuez au suivi des différentes prestations réalisées pour une expérience candidat et client réussie : enquête de satisfaction, analyse des données, recommandations
- H Vous mettez à jour les données candidats et alimentez notre outil de gestion des talents

### Mission 3 : volet formation

- H Vous assurez l'animation des sessions de formation en présentiel et en distanciel
- H Vous contribuez à l'ingénierie de formation : élaboration des modules et scénarios de formation sur des thématiques de management et de gestion des ressources humaines
- H Vous pouvez être amenée à contribuer à des projets sur la thématique formation

### Mission 4 : volet commercial

- H Vous participez à la prospection commerciale : recherche de prospects, rendez-vous de découverte du besoin client, rendez-vous d'analyse du besoin, suivis et bilans client
- H Vous contribuez à l'écriture des réponses aux appels d'offres et des propositions commerciales
- H Vous mettez à jour les différents suivis sur notre outil de CRM Hubspot
- H Vous contribuez à la capitalisation sur l'expérience client et à son partage en équipe

### Mission 5 : volet communication

- H Vous pouvez être amené à contribuer au rayonnement d'Humanitalents sur les réseaux sociaux et professionnels par la rédaction d'articles, la production de capsules vidéo thématiques ou tout autre média générateur d'impacts.

### Mission 6 : bien-être de l'équipe

- H Vous apportez votre vision du développement stratégique du cabinet
- H Vous contribuez au bien-être de vos coéquipières
- H Vous serez amené(e) à contribuer à des projets RH transverses jugés pertinents pour améliorer la qualité de nos services.

# Votre profil

## FORMATION

Vous possédez un diplôme de type Master 2 en gestion des ressources humaines

## COMPÉTENCES TECHNIQUES

### SAVOIR-FAIRE

- H Vous êtes créatif et recherchez des idées »out of the box
- H Vous avez un bon sens de l'organisation
- H Votre démarche est orientée « client »
- H Vous maîtrisez les méthodes participatives en formation
- H Vous avez d'excellentes capacités de discernement
- H Vous êtes doté d'une vision stratégique au service de la qualité et de l'impact des missions réalisées
- H Vous disposez de très bonnes compétences rédactionnelles (structuration d'un document, d'un raisonnement, syntaxe et orthographe)
- H Vous maîtrisez le français à l'oral et à l'écrit
- H Vous maîtrisez l'espagnol (un atout)
- H Vous êtes à l'aise avec la suite Office
- H Vous êtes à l'aise avec les outils collaboratifs (Slack, Trello) et de visioconférence ( Meet, Teams, Zoom)

## EXPÉRIENCES

Vous avez un minimum de 5 ans d'expérience en coordination/direction des ressources humaines au sein d'une ONG internationale

Vous avez déjà exercé une fonction conseil RH ou généraliste RH au siège d'une ONG

Vous avez une première expérience de la fonction conseil en cabinet (un atout)

## COMPÉTENCES RELATIONNELLES

### SAVOIR-ÊTRE

- H Vous faites preuve d'assertivité dans vos relations professionnelles et le mot bienveillance au travail vous allume ?
- H Vous savez gérer et redéfinir quotidiennement vos priorités, bref vous êtes flexible ?
- H Vous aimez travailler en équipe avec des outils collaboratifs, échanger des idées

## Les conditions offertes

### LIEU DE TRAVAIL

Possibilité de faire du 100% en télétravail ou en hybride avec du présentiel sur Lyon en espace co-working. Déplacements occasionnels en France ou à l'étranger

### DATE DE DÉBUT DE CONTRAT

ASAP

### TYPE DE CONTRAT

CDI

### STATUT

Cadre

### SALAIRE INDICATIF

Entre 28 000 et 33 000€ brut annuel

### AUTRES AVANTAGES

Semaine de travail sur 4 jours (28h/semaine)  
Tickets restaurant  
25 jours de congés payés  
Mutuelle d'entreprise  
Ambiance d'équipe où travail rime avec plaisir

## VOUS VOUS ÊTES RECONNU.E DANS CE PROFIL ET LE POSTE VOUS INTÉRESSE ?

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) avec la référence «HUM/ConsultRHpoly » à : [recrutement@humanitalents.com](mailto:recrutement@humanitalents.com) avant **le 08 Mars 2022\***.

*\*Humanitalents se réserve le droit de traiter les candidatures avant la date de clôture mentionnée ci-dessus.*

[POSTULER](#)